

Società GINNASTICA RAPALLO a.s.d

Regolamento generale

Questo regolamento richiama e completa le **norme statutarie** della Società Ginnastica Rapallo (SGR).

In considerazione dell'EMERGENZA COVID-19, sulle regole di comportamento qui indicate prevalgono le norme volte a contrastare la diffusione dell'infezione, dettagliate nel Protocollo generale e nelle regole specificate per ogni sede.

Norme generali

- Tutti i soci e i partecipanti alle attività sociali sono tenuti a osservare il presente Regolamento.
- La partecipazione alle attività sociali e l'accesso ai locali della Società è riservata ai Soci e ai tesserati presso le Federazioni di competenza delle rispettive discipline sportive.

Norme di associazione

Queste norme regolamentano la procedura di ammissione a Socio della Società Ginnastica Rapallo.

- Per chi desidera entrare a fare parte della Società la procedura è articolata come segue:
 1. Il richiedente è tenuto a compilare in ogni sua parte e sottoscrivere l'apposito modulo di istanza, dichiarando contestualmente di avere preso visione dello Statuto sociale e del presente Regolamento e impegnandosi a rispettarli.
 2. Il Consiglio direttivo valuta la domanda di ammissione e la sussistenza dei requisiti previsti a Statuto per conseguire la qualifica di Socio. L'ammissione viene decisa all'unanimità. L'esito della valutazione, positivo o negativo, è verbalizzato. Il Socio è ammesso a fare parte della società dal momento in cui il suo nominativo è inserito a Libro Soci, di norma contestualmente alla verbalizzazione della seduta del Consiglio Direttivo in cui la sua istanza è stata approvata.
 3. Ogni Socio si impegna a versare annualmente la quota associativa, entro gennaio di ogni anno, in unica soluzione.
- La quota associativa viene fissata annualmente dal Consiglio Direttivo e, ai sensi dello Statuto, è uguale per tutte le categorie di Soci. I particolari contributi, economici o di altro tipo, presi in considerazione dallo Statuto per l'attribuzione della qualifica di Socio Benemerito sono esclusivamente di natura volontaria e la qualifica stessa non ha alcun effetto sul valore del voto nelle decisioni dell'Assemblea, né implica alcuna agevolazione di tipo economico sulla quota sociale.
- Alcune categorie di Soci previste dallo Statuto sono riservate agli atleti, in particolare minori. Anche gli atleti tesserati partecipanti alle attività sociali possono acquisire la qualifica di Socio, presentando istanza di associazione secondo la procedura prevista da questo Regolamento. In tal caso acquisiscono le medesime prerogative di ogni altro Socio (per i Soci minori valgono le previsioni statutarie e le norme di legge).
- Si ricorda che, ai sensi dello Statuto, la qualifica di Socio è permanente. Il mancato pagamento della quota di iscrizione può tuttavia essere sanzionato con l'espulsione, deliberata dal Consiglio Direttivo; **il Socio espulso non può essere riammesso**, ma può fare ricorso all'Assemblea dei Soci contro il provvedimento.

Norme di iscrizione e di frequenza alle attività

Queste norme regolamentano la partecipazione alle attività sportive proposte dalla Società Ginnastica Rapallo (SGR).

- Tutti i partecipanti alle attività sportive devono obbligatoriamente presentare un certificato medico di idoneità all'attività sportiva non agonistica o agonistica, secondo i casi, senza il quale è precluso l'accesso alle attività sportive.
- I partecipanti alle attività sono tenuti a versare una quota di iscrizione annuale e un corrispettivo mensile, specifico per il corso sportivo dilettantistico scelto. Quota di iscrizione e corrispettivo mensile sono nominali e non cedibili.
- La quota di iscrizione annuale ammonta a 35 € da pagare in un'unica soluzione all'atto dell'iscrizione, e non è rimborsabile.
- Per i Soci, la quota associativa versata vale da quota di iscrizione.
- La quota mensile di frequenza ad ogni attività deve essere pagata entro il 10 del mese a cui si riferisce.
- Ogni pagamento deve essere effettuato tramite bonifico verso l'IBAN IT 46 S 02008 32111 000100434530 intestato a **Società Ginnastica Rapallo a.s.d.**
- **Solo per i corsi diversi dalla ginnastica agonistica e amatoriale:** in caso di frequenza parziale e solo per il primo mese, è possibile pagare la quota mensile ridotta alla metà; è anche possibile pagare le singole lezioni.
- In caso di più persone dello stesso nucleo familiare iscritte alla stessa attività sportiva, le quote mensili di frequenza delle persone oltre la prima sono ridotte di 5 €.
- Il pagamento della quota mensile di frequenza non dà diritto a recuperare eventuali lezioni perse per motivi personali.
- **La Società si riserva il diritto di cancellare corsi** con un numero di iscritti insufficiente a garantirne la sostenibilità.

Norme comportamentali

La SGR promuove lo sport in quanto componente imprescindibile per la formazione fisica, civica e morale dei giovani, ed elemento fondamentale per una vita sana e serena anche in età adulta. Di conseguenza, è estremamente importante per atleti giovani e meno giovani e per i genitori mantenere un atteggiamento decoroso e rispettoso della dignità e del lavoro degli altri. Inoltre, le attività della SGR si svolgono in strutture di proprietà pubblica, ed è necessario avere la massima cura e rispetto di locali, impianti e attrezzature. Chi frequenta le attività sportive è quindi tenuto a rispettare anche le norme che seguono.

- Chiunque partecipi alle attività sportive promosse dalla SGR deve attenersi alle norme della buona educazione, moralità e correttezza nei rapporti interpersonali nonché al rispetto della privacy. La Direzione è autorizzata a intervenire in qualsiasi momento per esigere l'osservanza del presente regolamento, nonché delle norme di un corretto comportamento anche per quegli aspetti non esplicitamente considerati dal regolamento stesso.
- La SGR affida le proprie attività a tecnici che hanno conseguito appropriate qualifiche attraverso approfonditi percorsi formativi e il superamento di numerosi esami ufficiali. Detti percorsi prevedono aggiornamenti periodici obbligatori. Inoltre, molti tecnici sono qualificati anche come giudici. **Lo sportivo riconosce il ruolo di responsabilità ricoperto dal proprio tecnico e gli mostra in ogni circostanza il rispetto dovuto in ragione di questa comprovata competenza.**
- Solo gli iscritti possono accedere alle palestre per frequentare i corsi negli orari indicati, salvo specifiche variazioni stabilite e comunicate dalla Direzione. Non è consentita la permanenza nella struttura di persone non autorizzate o oltre l'orario previsto.
- È vietato accedere alle palestre senza la presenza del tecnico responsabile del corso.
- È vietato agli atleti l'utilizzo del cellulare nelle palestre durante le attività.
- È fatto assoluto divieto di accedere agli spazi sportivi con calzature utilizzate per l'esterno. È fatto obbligo a tutti i soci che accedono alle palestre di indossare scarpe, ciabatte o calzini puliti.
- Nelle palestre di ginnastica ritmica, e in particolare sulle pedane, è vietato camminare con le scarpe; è consentito l'accesso con calzini antiscivolo o con scarpette specifiche da ginnastica ritmica ("mezze punte").
- Tutte le ginnaste devono portare con sé una bottiglia d'acqua da bere. Al di fuori di questa, non è consentito portare in palestra bevande o alimenti, che vanno lasciati negli spogliatoi e consumati al di fuori dell'impianto.
- Al termine del proprio allenamento, è obbligatorio rimettere a posto tutte le attrezzature non proprie utilizzate. Qualsiasi rottura o danneggiamento va segnalato immediatamente agli istruttori.
- È obbligatorio prestare la massima attenzione alle attrezzature della palestra evitandone qualsiasi uso improprio.
- Ogni atleta è responsabile di ogni eventuale danno alla struttura o attrezzatura, causato direttamente o indirettamente da terzi per sua colpa. Se il danno è provocato per evidente incuria, trascuratezza o violazione del regolamento interno o delle istruzioni del personale da parte dell'atleta, sarà ritenuto responsabile a tutti gli effetti e verranno a lui imputati gli eventuali costi generati, diretti e/o indiretti. Per qualsiasi altra situazione, la Direzione si riserva di decidere caso per caso in accordo con le leggi vigenti.
- Non lasciare oggetti di valore negli spogliatoi. La società non risponde di eventuali furti subiti all'interno delle strutture.
- Negli spogliatoi si osservi il massimo ordine per lasciare a tutti uno spazio per collocare i propri indumenti, borse e sacche.
- Per questioni igienico-sanitarie e di sicurezza gli accompagnatori degli atleti non hanno accesso agli spogliatoi; unica eccezione per i genitori dei bimbi di età inferiore ai 6 anni. **In ogni caso gli accompagnatori uomini (i papà) non possono accedere agli spogliatoi femminili.**
- I genitori e gli atleti sono invitati a osservare la massima puntualità all'inizio delle lezioni, per consentire il regolare svolgimento delle attività, e al loro termine. **Il genitore che ritarda il ritiro del figlio è tenuto ad avvertire l'Associazione. La SGR non è comunque minimamente responsabile oltre la normale diligenza della custodia e sorveglianza d'uso ed entro i limiti dell'orario, nel caso di evidenti negligenze e/o ulteriori ritardi dei genitori o parenti o soggetti che a qualunque titolo curano l'accompagnamento del minore.**

Informativa sul trattamento dei dati conferiti alla Società

*Ai sensi delle norme contenute nel Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e nel Regolamento UE 2016/679, la SGR agisce come **titolare** del trattamento dei dati conferiti, per quanto di propria competenza. Inoltre, agisce come **responsabile** del trattamento dei dati per conto della Federazione Ginnastica d'Italia. L'informativa che segue si riferisce al primo ruolo; quella relativa al secondo è disponibile sul sito FGI all'indirizzo <https://www.federginnastica.it/documenti/documenti-federali/category/130-normative-e-modulistica-tesseramento.html?download=1993:informativa-tesserato-affiliato-fgi-regolamento-ue-2016-679-gdpr>*

Titolare: Società Ginnastica Rapallo a.s.d.; responsabile del trattamento è il legale rappresentante, presidente Marina Pernice. Il trattamento avverrà attraverso mezzi cartacei e informatici per operazioni quali: registrazione, organizzazione, consultazione, estrazione, cancellazione, comunicazione verso Federazioni, enti di promozione sportiva, imprese assicuratrici. Finalità del trattamento sono partecipazione ad attività sportive, tesseramenti, adempimenti amministrativi. Il conferimento è necessario ed obbligatorio per le citate finalità ed il diniego comporterà l'esclusione dalle attività della Società. I dati, a richiesta, saranno comunicati a Pubbliche Amministrazioni per fini di legge. Facoltativamente, l'immagine potrà essere usata per la pubblicizzazione dei risultati sportivi, anche su social media; questo utilizzo è soggetto ad autorizzazione separata e non è condizione per la partecipazione. I dati personali sono conservati dal Titolare su supporti cartacei e informatici, ubicati nel Comune di Rapallo e non passibili di accesso remoto (non hanno funzioni di server). A richiesta verranno comunicati gli indirizzi di conservazione. I dati saranno conservati per la durata del rapporto. Successivamente, essi saranno archiviati in file protetti per il periodo previsto dalle normative di legge, ed al termine distrutti. Con specifica istanza, da inviare alla Società Ginnastica Rapallo a.s.d., tramite raccomandata o posta elettronica, potrà conoscere i Suoi dati personali in possesso dell'Ente, chiederne la modifica, rettifica o distruzione, completarli, aggiornarli o richiederne copia. Potrà inoltre, con le stesse modalità, revocare il consenso, opporsi al trattamento di tutti o parte dei dati, o chiederne l'invio a terzi da Lei indicati. Potrà proporre reclami al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenesse violati i Suoi diritti. Verranno attuati controlli di sicurezza funzionali mediante: limitazione accessi a un numero ristretto di operatori, con barriere fisiche; controllo e tracciabilità degli accessi mediante ID e Password; sistema di protezione da malware; minimizzazione dei dati trattati; conservazione supporti cartacei in luoghi protetti ed accessibili solo a personale incaricato; conservazione supporti informatici in luogo protetto e backup dei dati.